

Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit

Rågeleje Strandvej 91, 3210 Vejby
CVR-nr. 19 06 78 90

Årsrapport for 2021

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 20

Foreningen

Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit
Rågeleje Strandvej 91
3210 Vejby
CVR-nr.: 19 06 78 90
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Administrator

Ekstern forretningsfører Frederik Sandgrav

Bestyrelse

Per Rosshaug, formand
Erik Sliben
Gudrun Møller
Margit Albertus
Palle Skovmand

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejby, den 28. marts 2022

Administratoren

Frederik Sandgrav
Ekstern forretningsfører

Bestyrelsen

Per Rosshaug
Formand

Erik Sliben

Gudrun Møller

Margit Albertus

Palle Skovmand

Til medlemmet i Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 28. marts 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Anders Ladegaard

Statsaut. revisor

Note	2021 DKK	Ikke revideret budget	2020 DKK	
		2021 DKK		
2	Ejerbidrag	2.570.763	2.566.900	2.560.339
3	Andre nettoindtægter	487.340	267.900	352.539
	Indtægter i alt	3.058.103	2.834.800	2.912.878
4	Direkte udgifter	-50.096	-51.600	-33.793
5	Personaleomkostninger	-714.145	-879.200	-800.007
6	Ejendommens drift	-1.016.150	-1.102.800	-1.033.849
7	Administrationsomkostninger	-449.225	-604.500	-460.990
8	Øvrige omkostninger	-44.129	0	3.967
	Andre eksterne omkostninger i alt	-2.223.649	-2.586.500	-2.290.879
	Resultat før af- og nedskrivninger	784.358	196.700	588.206
	Finansielle indtægter	755	0	536
9	Finansielle omkostninger	-22.204	0	-15.764
	Finansielle poster i alt	-21.449	0	-15.228
	Årets resultat	762.909	196.700	572.978

Forslag til resultatdisponering

Henlagt til udskiftning af tag, solceller og kystsikring	150.000	150.000	150.000
Overført resultat	612.909	46.700	422.978
I alt	762.909	196.700	572.978

AKTIVER		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
	Lejligheder	25.000	25.000
	Varebeholdninger i alt	25.000	25.000
10	Tilgodehavender	6.774	3.888
11	Andre tilgodehavender	1.999.998	0
	Periodeafgrænsningsposter	5.652	0
	Tilgodehavender i alt	2.012.424	3.888
	Kontanter	5.454	5.566
	Indestående i kreditinstitutter	2.411.710	3.670.480
12	Likvide beholdninger i alt	2.417.164	3.676.046
	Omsætningsaktiver i alt	4.454.588	3.704.934
	Aktiver i alt	4.454.588	3.704.934

		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Henlagt til udskiftning af tag, solceller og kystsikring	300.000	150.000
	Overført resultat	3.738.703	3.125.794
Egenkapital i alt		4.038.703	3.275.794
13	Anden gæld	45.480	44.974
Langfristede gældsforpligtelser i alt		45.480	44.974
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	197.726	145.043
14	Anden gæld	73.239	139.488
15	Periodeafgrænsningsposter	99.440	99.635
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		370.405	384.166
Gældsforpligtelser i alt		415.885	429.140
Passiver i alt		4.454.588	3.704.934

1. Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktivitet består i drift og administration af Feriecenter Rågeleje Klit.

	2021	Ikke revideret budget 2021	2020
	DKK	DKK	DKK

2. Ejerbidrag

Kvartalsbidrag	2.539.083	2.530.800	2.533.864
Gebyrer	31.680	36.100	26.475
I alt	2.570.763	2.566.900	2.560.339

3. Andre nettoindtægter

Linned	27.256	51.600	31.814
Lejeindtægter	273.160	140.400	197.056
Lejeaftale antenne, TDC	12.668	12.000	12.299
Kommission udlejning	100.792	45.600	68.300
Rengøring	19.344	16.800	13.542
Vaskemaskine og sauna	688	1.500	768
Telefon og internetindtægter, lejligheder	32	0	4
Salg af lejligheder	53.400	0	28.180
Salg af morgenmad	0	0	576
I alt	487.340	267.900	352.539

4. Direkte udgifter

Vask mv.	50.096	51.600	33.793
I alt	50.096	51.600	33.793

	2021	Ikke revideret budget 2021	2020
	DKK	DKK	DKK
5. Personaleomkostninger			
Servicepersonale, løn inkl. feriepenge	445.703	440.400	436.201
Funktionærer, gager inkl. feriepenge	224.727	401.700	319.141
Pension andre medarbejdere	18.000	0	18.000
ATP-bidrag	7.573	7.800	7.573
Andre omkostninger til social sikring	7.603	6.900	7.596
Rejse- og befordringsgodtgørelse	4.885	6.800	6.230
Arbejdstøj	1.938	3.600	0
Øvrige personaleomkostninger	3.716	12.000	5.266
I alt	714.145	879.200	800.007
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	2	2	2

6. Ejendommens drift

Rengøringsartikler, værktøj mv.	19.148	12.000	19.525
Rengøringsassistance	279.020	277.200	271.273
Indvendig vedligeholdelse	65.363	122.100	108.669
Udvendig vedligeholdelse	78.242	99.600	29.138
Fællesarealers vedligeholdelse	11.557	60.000	23.926
Vedligeholdelse hårde hvidevarer mv.	12.071	20.400	17.587
Småanskaffelser til lejligheder	22.540	20.400	101.825
Elektricitet	227.830	187.800	170.998
Ejendomsskatter, vand mv.	210.423	241.200	229.579
Forsikringer	59.193	52.500	44.762
Ejendomsmægler	30.763	9.600	16.567
I alt	1.016.150	1.102.800	1.033.849

	2021	Ikke revideret budget 2021	2020
	DKK	DKK	DKK

7. Administrationsomkostninger

Tryksager, kontorartikler, kontingenter mv.	7.904	14.300	5.374
Generalforsamling	2.837	8.100	7.580
IT assistance, software og hardware	27.673	26.400	51.647
Mindre nyanskaffelser	1.115	37.200	0
Telefon og internet	31.586	58.100	33.144
Annoncer - reklame	39.002	25.200	26.528
Gebyrer og porto	7.286	10.100	11.501
Revisorhonorar	48.977	49.900	48.425
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	206.749	210.000	208.717
Bestyrelse, kørselsgodtgørelse	12.413	12.000	1.014
PBS-omkostning, dankortterminal og licenser	32.298	19.500	36.693
Dataløn	1.521	2.000	2.738
Abonnement, Falck	19.090	14.100	10.113
Dansk Kreditor Service, inkasso	10.824	17.900	17.717
Diverse udgifter	-50	99.700	-201
I alt	449.225	604.500	460.990

8. Øvrige omkostninger

Konstateret tab på tilgodehavender	44.129	0	-68.930
Tilskødning af lejligheder til E/F	0	0	64.963
I alt	44.129	0	-3.967

	2021	Ikke revideret budget 2021	2020
	DKK	DKK	DKK

9. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	21.661	0	15.760
Renter, kreditorer	35	0	0
Indeksring af feriemidler	506	0	0
Finansieringsomkostning	2	0	4
I alt	22.204	0	15.764

10. Tilgodehavender

Tilgodehavender	246.226	201.679
Hensat til tab på ejere	-239.452	-197.791
I alt	6.774	3.888

11. Andre tilgodehavender

Skattekonto	1.999.998	0
I alt	1.999.998	0

12. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	5.454	5.566
Danske Bank, konto 9570 0298 328	1.328.428	3.183.145
Danske Bank, konto 9570 1163 8953	1.083.282	487.335
I alt	2.417.164	3.676.046

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK

13. Anden gæld

Indefrosne feriepenge	45.480	44.974
-----------------------	--------	--------

Gæld til forfald efter 5 år	0	0
-----------------------------	---	---

14. Anden gæld

Moms og afgifter	28.236	47.392
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	40.239	78.430
ATP og andre sociale ydelser	2.083	1.893
Feriepenge	2.680	2.207
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	1	9.560
Skattekonto	0	6
I alt	73.239	139.488

15. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalt leje	99.440	99.635
------------------	--------	--------

I alt	99.440	99.635
-------	--------	--------

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Lejeindtægter

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Lejeindtægter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Foreningens øvrige indtægter består af vaskeriindtægter, kommission, lejeindtægter, salg af lejligheder og lignende.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift, renholdelse, vedligeholdelse samt administration af ejerforeningen. Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Ka-

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

pitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indreg-

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

nes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Margit Albertus

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit

Serienummer: PID:9208-2002-2-933146198481

IP: 131.164.xxx.xxx

2022-04-04 09:38:26 UTC

NEM ID 

Frederik Sandgrav

Administrator

Serienummer: CVR:30814746-RID:64812933

IP: 178.21.xxx.xxx

2022-04-04 09:52:21 UTC

NEM ID 

Erik Sliben

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit

Serienummer: PID:9208-2002-2-485704798129

IP: 93.161.xxx.xxx

2022-04-04 10:29:54 UTC

NEM ID 

Gudrun Møller

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit

Serienummer: PID:9208-2002-2-282072897649

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-04-04 10:54:54 UTC

NEM ID 

Per Sand Rosshaug

Bestyrelsesformand

På vegne af: Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit

Serienummer: PID:9208-2002-2-945263656703

IP: 185.229.xxx.xxx

2022-04-07 03:43:18 UTC

NEM ID 

Palle Skovmand

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit

Serienummer: PID:9208-2002-2-701431652307

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-04-12 10:03:06 UTC

NEM ID 

Anders Ladegaard

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:14499950

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-04-19 05:09:22 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q5L3A-80UFY-UGNDZ-EVH0U-U5MIKV-AEJZX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>