

# Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit

Rågeleje Strandvej 91, 3210 Vejby  
CVR-nr. 19 06 78 90

## Årsrapport for 2018

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

---

|  |         |
|--|---------|
| Foreningsoplysninger m.v.                  | 3       |
| Ledelsespåtegning                          | 4       |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 - 7   |
| Resultatopgørelse                          | 8       |
| Balance                                    | 9 - 10  |
| Noter                                      | 11 - 19 |

---

---

**Foreningen**

---

Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit  
Rågeleje Strandvej 91  
3210 Vejby  
Hjemsted: Gribskov  
CVR-nr.: 19 06 78 90  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Administrator**

---

Ekstern forretningsfører Frederik Sandgrav

---

**Bestyrelse**

---

Hanne Norup, formand  
Gudrun Møller  
Margit Albertus  
Per Rosshaug  
Erik Sliben

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

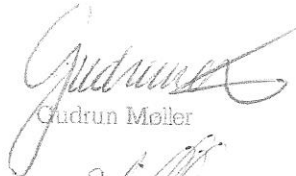
Rågeleje, den 4. februar 2019


**Administratoren**


  
Frederik Sandgrav  
Ejersens forretningsfører

**Bestyrelsen**

  
Hanne Norup  
Formand

  
Gudrun Møller

  
Margit Albertus

  
Per Rosshaug

  
Erik Sliben

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmet i Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ejerforeningen Feriecenter Rågeleje Klit for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

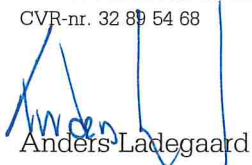
Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 4. februar 2019

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68



Anders Ladegaard

Statsaut. revisor

MNE-nr. mne18830

| Note                                      | 2018              | Ikke<br>revideret<br>budget<br>2018 | 2017              |
|---|-------------------|-------------------------------------|-------------------|
|   | DKK               | DKK                                 | DKK               |
| 2 <b>Ejerbidrag</b>                       | <b>2.569.027</b>  | <b>2.584.600</b>                    | <b>2.585.109</b>  |
| 3 Andre nettoindtægter                    | 359.301           | 209.700                             | 387.628           |
| <b>Indtægter i alt</b>                    | <b>2.928.328</b>  | <b>2.794.300</b>                    | <b>2.972.737</b>  |
| 4 Direkte udgifter                        | -41.499           | 0                                   | -54.689           |
| 5 Personaleomkostninger                   | -821.017          | -828.900                            | -807.957          |
| 6 Ejendommens drift                       | -1.190.542        | -1.203.600                          | -1.193.478        |
| 7 Administrationsomkostninger             | -456.562          | -549.500                            | -448.788          |
| 8 Øvrige omkostninger                     | -22.770           | 0                                   | -29.815           |
| <b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>  | <b>-2.490.891</b> | <b>-2.582.000</b>                   | <b>-2.480.038</b> |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger</b> | <b>395.938</b>    | <b>212.300</b>                      | <b>438.010</b>    |
| Finansielle indtægter                     | 0                 | 0                                   | 423               |
| Finansielle omkostninger                  | -3.014            | 0                                   | -40               |
| <b>Finansielle poster i alt</b>           | <b>-3.014</b>     | <b>0</b>                            | <b>383</b>        |
| <b>Årets resultat</b>                     | <b>392.924</b>    | <b>212.300</b>                      | <b>438.393</b>    |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>    |                   |                                     |                   |
| Overført resultat                         | 392.924           | 212.300                             | 438.393           |
| <b>I alt</b>                              | <b>392.924</b>    | <b>212.300</b>                      | <b>438.393</b>    |



| <b>AKTIVER</b> |                                | 31.12.18         | 31.12.17         |
|----------------|--------------------------------|------------------|------------------|
|                |                                | DKK              | DKK              |
| Note           |                                |                  |                  |
|                | Lejligheder                    | 25.000           | 25.000           |
|                | <b>Varebeholdninger i alt</b>  | <b>25.000</b>    | <b>25.000</b>    |
| 9              | Tilgodehavender                | 9.674            | 10.906           |
|                | Periodeafgrænsningsposter      | 0                | 7.539            |
|                | <b>Tilgodehavender i alt</b>   | <b>9.674</b>     | <b>18.445</b>    |
| 10             | <b>Likvide beholdninger</b>    | <b>2.680.238</b> | <b>2.311.213</b> |
|                | <b>Omsætningsaktiver i alt</b> | <b>2.714.912</b> | <b>2.354.658</b> |
|                | <b>Aktiver i alt</b>           | <b>2.714.912</b> | <b>2.354.658</b> |

| <b>PASSIVER</b> |  | 31.12.18         | 31.12.17         |
|-----------------|--|------------------|------------------|
|                 |  | DKK              | DKK              |
| Note            |  |                  |                  |
|                 | Overført resultat                            | 2.470.323        | 2.077.400        |
|                 | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b>2.470.323</b> | <b>2.077.400</b> |
| 11              | Leverandører af varer og tjenesteydelser     | 108.066          | 126.938          |
| 12              | Anden gæld                                   | 93.898           | 104.365          |
| 13              | Periodeafgrænsningsposter                    | 42.625           | 45.955           |
|                 | <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>244.589</b>   | <b>277.258</b>   |
|                 | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <b>244.589</b>   | <b>277.258</b>   |
|                 | <b>Passiver i alt</b>                        | <b>2.714.912</b> | <b>2.354.658</b> |
| 14              | Eventualforpligtelser                        |                  |                  |

**1. Væsentligste aktiviteter**

Foreningens aktivitet består i drift og administration af Feriecenter Rågeleje Klit.

|  | 2018 | Ikke<br>revideret<br>budget<br>2018 | 2017 |
|--|------|-------------------------------------|------|
|  | DKK  | DKK                                 | DKK  |

**2. Ejerbidrag**

|                |           |           |           |
|----------------|-----------|-----------|-----------|
| Kvartalsbidrag | 2.537.737 | 2.548.500 | 2.549.381 |
| Gebyrer        | 31.290    | 36.100    | 35.728    |
| I alt          | 2.569.027 | 2.584.600 | 2.585.109 |

**3. Andre nettoindtægter**

|   |         |         |         |
|---|---------|---------|---------|
| Linned                                    | 48.720  | 0       | 43.880  |
| Lejeindtægter                             | 188.508 | 132.000 | 186.627 |
| Lejeaftale antenne, TDC                   | 11.593  | 10.000  | 13.092  |
| Kommission udlejning                      | 70.146  | 46.000  | 64.120  |
| Rengøring                                 | 13.800  | 0       | 12.607  |
| Vaskemaskine og sauna                     | 1.472   | 0       | 1.256   |
| Telefon og internetindtægter, lejligheder | 62      | 9.600   | 11.946  |
| Salg af lejligheder                       | 25.000  | 0       | 54.100  |
| Andre indtægter                           | 0       | 12.100  | 0       |
| I alt                                     | 359.301 | 209.700 | 387.628 |

**4. Direkte udgifter**

|                     |        |   |        |
|---------------------|--------|---|--------|
| Vask mv.            | 41.499 | 0 | 42.865 |
| Telefon og internet | 0      | 0 | 11.824 |
| I alt               | 41.499 | 0 | 54.689 |

|  | 2018<br>DKK | Ikke<br>revideret<br>budget<br>2018<br>DKK | 2017<br>DKK |
|--|-------------|--|-------------|
| <b>5. Personaleomkostninger</b>                |             |  |             |
| Servicepersonale, løn inkl. feriepenge         | 404.058     | 424.300                                    | 357.636     |
| Funktionærer, gager inkl. feriepenge           | 366.167     | 374.900                                    | 401.871     |
| Ændring i feriepengeforpligtelse, funktionærer | 2.144       | 0  | 828         |
| Pensioner, andre                               | 18.000      | 0  | 18.000      |
| ATP-bidrag                                     | 7.384       | 11.400                                     | 7.384       |
| Andre omkostninger til social sikring          | 6.989       | 0  | 6.460       |
| Rejse- og befordringsgodtgørelse               | 6.942       | 9.600                                      | 6.576       |
| Arbejdstøj                                     | 2.527       | 7.800                                      | 0           |
| Øvrige personaleomkostninger                   | 6.806       | 900  | 9.202       |
| I alt  | 821.017     | 828.900                                    | 807.957     |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede i året       | 2           | 2  | 2           |

**6. Ejendommens drift**

|                                      |           |           |           |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Rengøringsartikler, værktøj mv.      | 15.302    | 0         | 11.109    |
| Rengøringsassistance                 | 271.071   | 249.000   | 256.786   |
| Indvendig vedligeholdelse            | 334.412   | 300.000   | 305.094   |
| Udvendig vedligeholdelse             | 24.615    | 50.000    | 33.469    |
| Fællesarealers vedligeholdelse       | 49.133    | 50.000    | 50.769    |
| Vedligeholdelse hårde hvidevarer mv. | 15.945    | 50.000    | 8.593     |
| Småanskaffelser til lejligheder      | 27.201    | 24.000    | 49.941    |
| Elektricitet                         | 183.524   | 227.400   | 214.213   |
| Ejendomsskatter mv.                  | 199.972   | 197.200   | 195.860   |
| Forsikringer                         | 42.499    | 46.400    | 41.850    |
| Ejendomsmægler                       | 26.868    | 9.600     | 25.794    |
| I alt                                | 1.190.542 | 1.203.600 | 1.193.478 |

|   | 2018    | Ikke<br>revideret<br>budget<br>2018 | 2017    |
|---|---------|-------------------------------------|---------|
|   | DKK     | DKK                                 | DKK     |
| <b>7. Administrationsomkostninger</b>       |         |                                     |         |
| Tryksager, kontorartikler, kontingenter mv. | 9.907   | 6.000                               | 11.140  |
| Generalforsamling                           | 7.856   | 5.800                               | 11.563  |
| IT assistance, software og hardware         | 23.569  | 13.200                              | 28.169  |
| Mindre nyanskaffelser                       | 426     | 7.200                               | 5.110   |
| Telefon og internet                         | 56.946  | 34.900                              | 48.880  |
| Annoncer - reklame                          | 17.096  | 0                                   | 17.924  |
| Gebyrer og porto                            | 9.945   | 14.100                              | 7.394   |
| Revisorhonorar                              | 50.501  | 52.000                              | 46.188  |
| Regnskabs- og bogholderimæssig assistance   | 221.810 | 226.300                             | 221.810 |
| Bestyrelse, kørselsgodtgørelse              | 4.822   | 6.800                               | 565     |
| Advokat                                     | 0       | 18.000                              | 5.116   |
| PBS-omkostning, dankortterminal og licenser | 20.011  | 18.900                              | 18.760  |
| Dataløn                                     | 2.066   | 0                                   | 2.218   |
| Abonnement, Falck                           | 13.702  | 15.200                              | 11.355  |
| Dansk Kreditor Service, inkasso             | 17.664  | 11.100                              | 12.442  |
| Diverse udgifter                            | 241     | 120.000                             | 154     |
| I alt                                       | 456.562 | 549.500                             | 448.788 |

**8. Øvrige omkostninger**

|                                     |        |   |        |
|-------------------------------------|--------|---|--------|
| Konstaterede tab på tilgodehavender | 22.770 | 0 | 29.815 |
|-------------------------------------|--------|---|--------|

|          |          |
|----------|----------|
| 31.12.18 | 31.12.17 |
| DKK      | DKK      |

**9. Tilgodehavender**

|                         |          |          |
|-------------------------|----------|----------|
| Ejere                   | 247.133  | 240.020  |
| Hensat til tab på ejere | -237.459 | -229.114 |
| I alt                   | 9.674    | 10.906   |

**10. Likvide beholdninger**

|                                    |           |           |
|------------------------------------|-----------|-----------|
| Kassebeholdning                    | 15.418    | 20.631    |
| Danske Bank, konto 9570 0298 328   | 2.087.364 | 1.362.545 |
| Handelsbanken, konto 6487 2009 135 | 422.893   | 425.971   |
| Danske Bank, konto 9570 1163 8953  | 154.563   | 502.066   |
| I alt                              | 2.680.238 | 2.311.213 |

**11. Leverandører af varer og tjenesteydelser**

|  |         |         |
|--|---------|---------|
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 74.466  | 94.938  |
| Afsat til revisor                        | 33.600  | 32.000  |
| I alt                                    | 108.066 | 126.938 |

---

|  | 31.12.18 | 31.12.17 |
|--|----------|----------|
|  | DKK      | DKK      |

---

**12. Anden gæld**

|   |        |         |
|---|--------|---------|
| Moms og afgifter                        | 12.854 | 25.883  |
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag          | 20.971 | 21.562  |
| ATP og andre sociale ydelser            | 3.603  | 2.798   |
| Feriepenge                              | 7.300  | 7.098   |
| Feriepengeforpligtelse til funktionærer | 49.170 | 47.024  |
| I alt                                   | 93.898 | 104.365 |

---

**13. Periodeafgrænsningsposter**

|                  |        |        |
|------------------|--------|--------|
| Forudbetalt leje | 42.625 | 45.955 |
|------------------|--------|--------|

---

**14. Eventualforpligtelser**

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.18.

## 15. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Nettoomsætning

Indtægter ved udlejning af ejendomme samt ejerbidrag indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.



**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Andre driftsindtægter**

Foreningens øvrige indtægter består af vaskeriindtægter, kommission, lejeindtægter, salg af lejligheder og lignende.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Direkte udgifter vedrører udgifter til vask, internet og lignende.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift, renholdelse, vedligeholdelse samt administration af ejerforeningen. Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**BALANCE****Varebeholdninger**

Varebeholdninger består af usolgte lejligheder, som måles til kostpris eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.